

南京农业大学教务处函件

教教[2018] 108 号

关于 2018-2019 学年第一学期本科生网上选课的通知

各学院、各班级：

2018-2019 学年第一学期网上选课（重补修除外）分三个阶段：预选阶段、正选阶段、补退选阶段。为了体现选课的公平性，避免选课拥挤，系统将在预选结束后对选课人数大于课容量的课程自动抽签，能否中签不受选课先后影响，请各位同学不要在开选后第一时间集中上网选课，以免造成网络堵塞，现将有关事项通知如下：

一、备选课程

1. 通识教育选修课，列在选课系统“校任选课”备选框内

2018-2019 学年第一学期共开设通识教育选修课 138 门次，具体课程可查阅《2018-2019 学年第一学期通识教育选修课课程表》（见《南京农业大学 2018-2019 学年第一学期选课手册》）。

通识教育选修课划分为五类：人文科学、社会科学、自然科学、艺术与体育、应用技术。

本科学生在校学习期间必须修满 10 学分通识教育选修课，且在每一类课程中至少须修满 2 学分，但不得修读与主修专业相同或相近的课程。

通识教育选修课每学期每人限选 3 门。

2. 必修课和本专业推荐选修课，分别列在选课系统“必修选课”和“选修选课”备选框内

(1) 必修课一般由学校统一置入选课系统，学生无需选课（部分英语必修课除外）。

◆ 2017 级学生英语课共开设“综合英语Ⅳ”、“综合英语Ⅲ”和“拓展课程”。选课系统中学生预置课程如下：

① 普通班和较高要求班学生可修读“拓展课程Ⅰ、Ⅱ”，其中拓展课程共开五门如下：英语演讲Ⅰ、笔译基础、英语文学、传媒英语、跨文化交际。普通班学生可任选一

门拓展课程修读，较高班学生可选未修读过的课程（不可选已修课程），留学生不可选英语演讲 I 和笔译基础；

- ② 内高班、民族预科及体育特长生修读“综合英语IM”；
- ③ 表演专业班修读“综合英语III”。

补退选结束后，学生未“选中”意向的英语课程，由教务处随机指派课程，不可更改。
请同学们开学前上网查看个人课表，确认自己应修课程，根据课表安排上课。

(2)开设本专业推荐选修课的专业，学生可在“选修选课”备选框内选择相应课程修读，也可以放弃选修。

注意：①请在“选修选课”备选框内完成本专业推荐选修课的选课，以免选错课堂。

②申请参加研究生免试推荐的学生，须在学术研究类选修课组内修满全部学分，方取得资格。

3. 其他专业教育类课程，列在“其他专业推荐选修课”备选框内

这是一组跨专业大类课程，学生根据自己的兴趣及发展方向，可自由选修，也可不选，但不得选修与主修专业相同或相近的课程。请学生选课前仔细查阅教务系统中“学籍成绩→方案完成情况”，选择列入“其他专业教育类”模块的课程修读，一般不在列表中为不可选。

其他专业教育类课程不单独开班，学生在自己的空余时间跟班选修该组课程。若修读学分同时达到辅修专业的要求，也可申请该专业的辅修证书。

具体课程可查阅《2018-2019 学年第一学期其他专业教育类选修课课程表》（见《南京农业大学 2018-2019 学年第一学期选课手册》）。

二、选课时间

预选阶段采用分年级、分时段选课，学生必须在规定的时段选课，否则无法进入选课系统。各年级选课时间安排如下：

选课阶段	起止时间
预选阶段 （学生应参加预选，预选阶段所有课程不受人数限制，但预选阶段的选课结果不是最终选课结果）	2014 级动医学院各专业、2015 级各专业：6 月 27 日上午 8：30—6 月 29 日上午 8：30 2016、2017 级各专业：6 月 29 日下午 14：30—7 月 2 日下午 14：30
正选阶段 （学生可以查看课程中签情况，选修仍有课余量的课程，退选已选中的课程。）	7 月 4 日上午 8：30—7 月 11 日上午 8：30

选课阶段	起止时间
补退选阶段 (学生可补选有余量的课程, 也可退选已选中的课程, 补退选阶段学生应密切关注课程停开信息, 以及时补选)	2018-2019 学年第一学期第 1-2 周 (2018 年 9 月 3 日上午 8 : 30-9 月 17 日上午 8 : 30)

注：预选阶段选课人数大于课容量的课程将抽签，本专业推荐选修课在系统抽签时将优先中签，正选阶段和补退选阶段学生按先到先得原则选修尚有课余量的课程。请学生务必参加预选，本专业推荐选修课一旦被其他专业学生选满，将导致本专业学生无法选课。

三、选课方法

1. 学生访问校园信息门户主页：<http://my.njau.edu.cn>，在用户名、密码输入框中分别输入用户名（学生的用户名是学号）与密码（初始密码为身份证后六位），然后点击登录按钮（首次登录系统的用户需初始化个人资料）。

学生进入校园信息门户主界面，点击“教务系统”即可进入教学一体化服务平台进行选课。

学生应在选课前主动了解本专业人才培养方案（进入教务系统查阅“学籍成绩→方案完成情况”），仔细查阅《南京农业大学本科生选课指导》（见《南京农业大学 2018-2019 学年第一学期选课手册》）。

2. 网上正选阶段结束后，凡选修人数未达到要求的课程将由开课学院确认是否停开，停开课程信息将在退补选阶段开始前公布，选择该课程学生的选课数据将被清空，有关学生可在补退选阶段补选其它课程。

3. 补退选结束后，请学生及时查询个人选中课表，按抽完签后“选中”的课表上课。

四、注意事项

1. 校园信息门户的登录密码请妥善保管，如有疑问，请与图书与信息中心用户服务部联系（理科实验楼南楼一楼网络信息服务大厅或 106 室，电话：84396018）。

2. 为确保选课顺利，建议使用连接于校园网上的机器，使用 IE8.0 及以下版本浏览器选课（IE8.0 以上版本，需在 IE“工具”菜单选项中选择兼容性视图）。选课完成后，务必点击教学一体化服务平台主界面右上方的“注销”按钮，退出选课系统，然后点击校园信息门户主界面右上方的“退出登录”按钮，退出校园信息门户，否则选课结果可能会因他人继续使用电脑而出现错误。若因未完全退出而导致课程多选、漏选等情况，后果由学生本人负责。

3. 为保证选课结果的准确，请勿委托他人代为选课。

4. 同时开设理论课和实验课的本专业推荐选修课，学生在选课时须同时选修。其他专

业教育类选修课可以选修理论课，不选修实验课，但选修实验课须同时选修理论课。

5. 每学期修读的最高学分不得超过 33 学分（不包括必修课、选读课、尔雅通识教育网络课程和重补修课程），一旦超出，将无法继续选课。

6. 学生应在规定的时间内上网完成选课、退选、改选等工作。未正确选课者不能参加该课程的学习和考核，不能取得学分。选课后无故不参加课程学习和考核或参加考核不交卷按旷考论处，课程成绩记为零分，学分绩点以零计；考核无论合格与否，其成绩均记入学生成绩单，计入平均学分绩点（GPA）（必修课和选读课不计入），并归入学生本人学籍档案。

特别提醒同学们严格遵守学校选课规则，认真慎重选课。选课结束后，及时查阅个人课表，错选、漏选、多选课程，不予补退选。

选课时如有问题，请与教务处教务科联系，电话：84395387，电子邮箱：jwcjwk@njau.edu.cn。

南京农业大学教务处

2018 年 6 月 22 日